

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 115 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
(МОУ СШ № 115)**

УТВЕРЖДЕНО

решением

педагогического Совета МОУ СШ №115

протокол от «01» 03 2019 г. № 2

**Введено в действие
приказом директора**

от «01» 03 2019 г. № 35-03

Директор МОУ СШ №115

Т.В. Баланина



ПОЛОЖЕНИЕ

«01» марта 2019 г. № 5-2019
г. Волгоград

**о формах обучения и формах получения
образования в МОУ СШ №115**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о формах обучения и формах получения образования (далее – Положение) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №115 Красноармейского района Волгограда» (далее – Школа) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013г. №НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Школы, реализующей общеобразовательные программы по организации образовательного процесса в различных формах:

1.2.1. В образовательном учреждении в очной, очно-заочной и заочной формах;

1.2.2. Вне образовательного учреждения в форме семейного образования и в форме самообразования.

1.3. Возможность освоения образовательных программ в различных формах: очной, очно-заочной, заочной, а также в форме семейного образования предоставляется на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии их интересами и способностями и по согласованию с их родителями (законными представителями). Допускается сочетание различных форм получения образования, а также организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП).

1.4. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.5. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС).

1.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы обучения.

1.7. Обучающимся предоставляются академические права на выбор формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

1.8. Школа несёт ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, за качество образования, отвечающее требованиям ФГОС.

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах организуется в соответствии с образовательной программой, Уставом Школы, учебным планом, отражающими образовательную стратегию. Для всех обучающихся действуют учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки обучающегося по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, очно-заочной, заочной формах, по ИУП, зачисляются в контингент обучающихся Школы. В приказе директора Школы и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования и в форме самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

2.4. Начало учебного года может переноситься Школой при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

2.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3. Очная форма обучения

3.1. Очная форма – основная форма получения образования в Школе. Порядок организации получения общего образования в форме очного обучения определяется Уставом и другими локальными актами Школы.

4. Организация обучения в форме семейного образования

4.1. Право дать ребенку образование в форме семейного образования, в форме самообразования предоставляется всем родителям (обучающемуся предоставляется право выбора формы обучения после достижения восемнадцати лет).

4.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в Школе.

4.3. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ.

4.4. При выборе обучающимся освоения образовательных программ в форме семейного образования родители (законные представители) обращаются в Школу с заявлениями:

– об исключении обучающегося из контингента Школы, в которой он раньше обучался или числится в контингенте (приложение 1);

– об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (приложение 2).

4.5. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в любой образовательной организации в установленном порядке. На период прохождения аттестации обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, зачисляются в Школу, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, и проходят ее бесплатно.

4.6. Для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, заключают договор со Школой об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации (приложение 3).

4.7. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с ФГОС и графиком проведения аттестации.

4.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Школой.

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.10. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования ему предоставляется документ государственного образца.

4.11. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося не обеспечили освоение учащимся определенных договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки; явку учащегося в Школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

5. Организация очно-заочной, заочной формы получения общего образования

5.1. Очно-заочная, заочная форма обучения организуется с учётом потребностей и возможностей обучающихся, по заявлению совершеннолетнего гражданина и согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в школе.

5.2. Обучение по очно-заочной, заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса школы.

5.3. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной форме Школа предоставляет обучающемуся:

- адресные данные школы (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;

- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий.

5.4. Образовательный процесс для очно-заочных, заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

5.5. Образовательный процесс для очно-заочной, заочной группы организуется из расчёта 504 часов в учебном году.

5.6. При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 2-3 учебных дня в неделю.

5.7. При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объём учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются Школой.

5.8. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной, заочной форме определяются Школой самостоятельно.

5.9. Годовые оценки обучающемуся данной группы выставляются с учётом результатов промежуточной аттестации и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале учебных занятий, дневнике учащегося в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

5.10. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачётные и контрольные работы.

5.11. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается директором Школы и вывешивается на информационном стенде (сайте Школы). Количество консультаций определяется возможностями Школы.

5.12. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий. Право распределения часов предоставляется Школе.

5.13. Для организации очно-заочной, заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации: журналы учебных, консультативных занятий; учебные планы; календарный учебный график; расписание занятий.

5.14. Документация очно-заочной, заочной формы обучения хранится в Школе в течение 3 лет.

6. Организация обучения учащихся в форме самообразования

6.1. Самообразование предполагает самостоятельное, в том числе ускоренное, освоение образовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в Школе. Перейти на получение общего образования в форме самообразования обучающиеся могут на ступени среднего общего образования.

6.2. Организация обучения обучающегося в форме самообразования осуществляется вне Школы. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются.

6.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в

образовательной организации. При прохождении аттестации они пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.4. При выборе обучающимся освоения образовательных программ в форме самообразования родители (законные представители) обращаются в Школе с заявлениями:

- об исключении обучающегося из контингента образовательной организации, в которой он раньше обучался или числится в контингенте (приложение 1);

- об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (приложение 2).

6.5. Для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающегося, получающего образование в форме самообразования, заключают договор со Школой об организации и проведении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации (приложение 3).

6.6. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам среднего общего образования при обучении в форме самообразования осуществляется в соответствии с ФГОС.

6.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Школой.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение среднего общего образования в форме самообразования, обязаны создать для него условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.9. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме самообразования ему предоставляется документ государственного образца.

6.10. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося не обеспечили освоение учащимся определенных договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки; явку учащегося в Школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

Составил: заместитель директора по учебно-воспитательной работе Мыльникова Людмила Александровна.

Директору МОУ СШ №115
Баланиной Т.В.

(Ф.И.О. полностью)
проживающего(-ей) по адресу

тел. дом. _____
тел. моб. _____

заявление.

Прошу отчислить меня (моего(ю) сына(дочь))

(ФИО полностью)

обучающегося ____ класса, из МОУ СШ №115 для дальнейшего продолжения образования в форме семейного образования/самообразования/в заочной форме (нужное подчеркнуть) с _____ по _____ 20__/20__ учебного года.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МОУ СШ №115, образовательной программой школы, порядком проведения промежуточной аттестации, положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

Дата _____

Подпись _____

Директору МОУ СШ №115
Баланиной Т.В.

(Ф.И.О. полностью)
проживающего(-ей) по адресу

тел. дом. _____
тел. моб. _____

заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации за курс _____
класса (по предмету(ам) _____

_____ с
_____ по _____ 20__/20__ учебного года на время прохождения
промежуточной и /или государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

посещать лабораторные и практические занятия по

(указать по каким предметам)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МОУ СШ №115, образовательной программой школы, порядком проведения промежуточной аттестации, положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

Дата _____

Подпись _____

Договор № _____
**об организации и проведении промежуточной и /или государственной итоговой
 аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного
 образования или самообразования**

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №115 Красноармейского района Волгограда», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Баланиной Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

_____ (фамилия, имя, отчество законного представителя)
 именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)
 именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и/или государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1 Школа:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
- организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдает Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Красноармейское ТУ ДОАВ о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Школы; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Школы; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Школой в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора Школы.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Школе, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Школа:

МОУ СШ №115
Красноармейского района Волгограда
400022, Волгоград
тел./факс (8442) 61-72-42
E-mail: mou115vlg@yandex.ru

Директор _____ Т.В. Баланина

Представитель:

Ф.И.О. _____

дом. адрес _____

тел. _____

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

Обучающийся

Ф.И.О. _____

Домашний адрес _____

Тел. _____

_____/_____/_____
«__» _____ 20__ г.

Второй экземпляр выдан на руки _____/_____/_____

«__» _____ 20__ г.

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №115 Красноармейского района Волгограда» в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, полный курс	Оценка

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор МОУ СШ №115

_____ / _____

МП " " _____ г.